

Wir von der [DKB Grund GmbH](#) haben uns auf den Vertrieb von Immobilien und Finanzdienstleistungen spezialisiert. Vor 20 Jahren wurden wir als Tochter der Deutschen Kreditbank AG gegründet und sind heute mit 15 Teams an 13 Standorten für unsere Kunden da und agieren im Baufinanzierungsbereich als unabhängiger Finanzierer.

Wir suchen für unseren **Standort in Berlin** eine

## Assistenz Investment (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung des Vertriebsteams in allen administrativen, organisatorischen und operativen Bereichen
- kompetenter Ansprechpartner für Kunden und Kollegen
- Bearbeitung und Mitgestaltung von Vertriebspräsentationen, Exposés und Reportings
- Pflege von Datenbanken und unserer Maklersoftware
- Terminkoordination sowie Verwaltung des gesamten Office
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Organisation von Meetings und Geschäftsreisen

### Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- wünschenswert ist eine einschlägige Berufserfahrung in vergleichbarer Funktion
- versierte Fertigkeiten in MS-Word, Excel und Power Point
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise mit hohem Qualitätsanspruch
- kommunikationsstarke Persönlichkeit mit ausgeprägter Teamfähigkeit
- organisatorisches Geschick, Engagement und Belastbarkeit

### Wir bieten:

Neben einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet mit Festvergütung erwartet Sie ein familienfreundliches Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten. Darüber hinaus bieten wir Ihnen interessante Weiterbildungsmöglichkeiten.

### Ihr Ansprechpartner:

Herr Olaf Grohmer  
Leiter Team Investment, DKB Grund GmbH  
Tel.: 030/ 12030-7560

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung in unserem [Karriereportal](#).